

# Licence Langues Etrangères Appliquées (LEA) parcours Anglais – Espagnol

**Domaine :**

Art – Lettres – Langues

**Distinction :**

Langues Etrangères Appliquées

**UFR/Institut :**

-  
-

**Type de diplôme :**

Licence

**Prerequisites for enrolment :**

Bac

**Niveau de diplôme :**

Bac + 3

**Level of education obtained after completion :**

Niveau II

**City :**

Créteil – Campus mail des Mèches; Campus de Sénart

**Length of studies :**

3 ans

**Accessible as :**

Initial Training,  
Employee training

**Présentation de la formation**

Cette licence permet de former des assistants trilingues du commerce international dans les domaines de l'import-export et de la logistique internationale.

À l'issue de la 3<sup>ème</sup> année de licence LEA, les étudiants ayant validé les 6 semestres ont acquis un niveau moyen à très bon dans les 2 langues majeures Anglais et Espagnol, ainsi que dans les matières propres aux techniques du commerce international : économie, droit, comptabilité, marketing.

Ils ont aussi acquis un niveau de débutant avancé dans la 3<sup>ème</sup> langue optionnelle : allemand/espagnol, italien ou russe (seulement allemand ou espagnol dans le LEA Sénart).

**Capacité d'accueil**

Créteil : 180 en L1. Sénart : 80 en L1.

**Targeted skill(s)**

Les compétences visées sont à la fois :

- la maîtrise d'au moins deux langues vivantes étrangères
- l'acquisition de connaissances en droit, économie internationale, comptabilité, gestion et finances internationales, informatique, procédures douanières, marketing.

À l'issue de la formation, les étudiants sont tout à fait aptes à poursuivre des études en Master, notamment le Master management trilingue de l'UPEC, parce qu'ils possèdent les acquis fondamentaux.

Grâce à l'aspect professionnalisant de la licence, d'autres entrent immédiatement dans le monde du travail, parfois dans l'entreprise dans laquelle ils ont effectué leur stage en L3.

**Further studies**

- Masters Affaires internationales, comme, par exemple, le parcours "Management international trilingue" proposé à l'UPEC
- Masters Communication internationale

**Career Opportunities**

Cette formation permet de postuler à des postes d'assistant du commerce et des affaires internationales dans les domaines suivants : ventes export, achats import, logistique internationale, administration des ventes à l'exportation, organisation de foires et de manifestations internationales, services bancaires internationaux.

**Environnement de recherche**

Les étudiants bénéficient, dans leurs apprentissages des activités de recherche menées par leurs enseignants, dans les domaines linguistique, économique, commercial, juridique.

La bibliothèque universitaire permet l'accès à toute la documentation utile : ouvrages et ressources en ligne.

## Organisation de la formation

L1 (60 ECTS)

Anglais (civilisation IRL-GB-AUST-US /oral/ grammaire)

Espagnol (civilisation/oral/grammaire/écrit)

Matières Pro : Droit, économie, communication, Projet professionnel  
option langue

L2 (60 ECTS)

Anglais ( Économie GB – US /TICE / Angl. éco./ oral)

Espagnol (oral/ Économie/ Eco. Amérique Latine)

Matières Pro : communication, Droit, Union européenne, Politiques économiques, Comptabilité, Mathématiques  
Option langue

L3 (60 ECTS)

Anglais (Structures commerciales GB-US/TICE/Ang. des affaires/ oral)

Espagnol (Structures commerciales Espagne-Amérique Latine /esp. des affaires/ oral)

Matières Pro : communication, Droit, Analyse financière, Marketing, Économie internationale, Transport et logistique

Option langue

Stage en entreprise, possible à l'international

## Stage / Alternance

En licence 3, un stage en entreprise de 7 semaines minimum est obligatoire. Le stage est l'occasion d'approfondir et d'élargir les connaissances acquises durant la licence.

Le stage donne lieu à la rédaction d'un rapport.

Les stages à l'étranger sont fortement recommandés.

## Test

À la fin de chaque semestre a lieu la première session : une période de deux semaines consacrée aux épreuves finales du régime général et du régime dérogatoire.

Une deuxième session est organisée en fin d'année universitaire pour passer les matières non acquises au cours des deux semestres.

Le calendrier des examens de fin de semestre est affiché au plus tard deux semaines avant le début de la première épreuve. Les étudiants inscrits en régime dérogatoire peuvent demander une convocation écrite auprès du service Scolarité et examens.

## Calendrier pédagogique

Cours : de fin septembre à mi-mai. Pré-rentree début septembre.

Session de rattrapage en juin pour les deux semestres

## Modalités d'admission en formation initiale

Formation(s) requise(s) :

- Baccalauréat ou équivalent
- Pré-requis obligatoire : avoir étudié les deux langues vivantes étrangères (anglais et espagnol)
- Autres diplômes d'accès pour la L2 ou la L3 (DUT, BTS, DEUG)

## Modalités d'admission en formation continue

Pour tout renseignement : fc-llsh@u-pec.fr

## Candidature

- Lycéens et bacheliers antérieurs : candidature du 22 janvier au 13 mars sur [www.parcoursup.fr](http://www.parcoursup.fr)

- Etudiants ou adultes en reprise d'études : candidature sur <https://candidatures.u-pec.fr>

- Etudiants internationaux résidant à l'étranger : consultez le site [www.campusfrance.org](http://www.campusfrance.org)

- Etudiants internationaux hors Campus France : candidature sur <https://candidatures.u-pec.fr>

Pour plus d'informations, contactez la scolarité du diplôme.

## Partenariats

Partenariat avec différentes Universités Européennes (Programme ERASMUS)

- Espagne : Cadix, Jaén, Saragosse, Valence, Séville

- Royaume-Uni : Coleraine (Irlande du Nord)

Interventions de nombreux professionnels du monde de l'entreprise.

## Director of studies

Responsable de mention :

Créteil : Nadia DUCHÉNE, Elizabeth FAVIER

Sénart : Jacqueline LANDI

Responsable de parcours :

Créteil : Nadia DUCHÉNE, Elizabeth FAVIER

Sénart : Jacqueline LANDI

## Scolarité

Bureau 107

Bâtiment i2 – Campus centre

61 avenue du Général de Gaulle

94000 Créteil

+33 (0) 1 45 17 11 79

[scola-llsh@u-pec](mailto:scola-llsh@u-pec)

## Secrétariat

**Créteil**

Bureau 011 (RDC)

Bâtiment Maison des Langues et des Relations Internationales

4 Route de Choisy

94000 Créteil

+33 (0) 1 82 69 48 66

[sec.lea.creteil-llsh@u-pec.fr](mailto:sec.lea.creteil-llsh@u-pec.fr)

**Sénart**

Bureau 17 (1er étage)

Centre de Sénart

Avenue Pierre Point

77127 Lieusaint

+33 (0) 1 64 13 43 59  
sec.lea.senart-llsh@u-pec.fr